



У К Р А Ї Н А

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА РАЙОННА РАДА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XVII сесія 8 демократичного скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 01 червня 2023 року № 236/2023
м. Івано-Франківськ

**Про затвердження спільного розпорядження
заступника голови районної ради
та голови районної державної адміністрації –
начальника районної військової адміністрації,
виданого в міжсесійний період**

Керуючись Бюджетним кодексом України, статтею 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України “Про Державний бюджет України на 2023 рік”, враховуючи рекомендації постійної комісії районної ради з питань бюджету, районна рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити спільне розпорядження заступника голови районної ради та голови районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації, видане в міжсесійний період, від 29 березня 2023 року № 45/17-р “Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду районного бюджету” (щодо затвердження Порядку використання коштів резервного фонду районного бюджету, враховуючи зміни до законодавства про використання коштів фонду в умовах воєнного стану).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної ради Л. Чекайло і постійну комісію районної ради з питань бюджету (М.Сеньків).

Заступник голови районної ради

Лідія ЧЕКАЙЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення районної ради
від 01 червня 2023 року № 236/2023
“Про затвердження
спільного розпорядження
заступника голови районної ради
та голови районної
державної адміністрації –
начальника районної
військової адміністрації,
виданого в міжсесійний період”



ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА РАЙОННА
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА РАЙОННА
ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА
РАЙОННА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 29.03.2023

м. Івано-Франківськ

№ 45/17-Р

**Про затвердження Порядку
використання коштів резервного
фонду районного бюджету**


Відповідно до статей 2, 6, 13, 18, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», керуючись статтею 24 Бюджетного кодексу України, постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету», з метою організації процесу фінансування невідкладних заходів, що виникають у процесі виконання районного бюджету:

1. Затвердити Порядок використання коштів резервного фонду районного бюджету (додається).
2. Структурним підрозділам Івано-Франківської райдержадміністрації у своїй роботі дотримуватись вимог Порядку використання коштів резервного фонду районного бюджету.
3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – управління фінансів Івано-Франківської районної державної адміністрації (С. Чутченко).
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на голову районної державної адміністрації – начальника районної військової адміністрації О.Ярощука та заступника голови районної ради Л.Чекайло.

Голова районної
державної адміністрації -
начальник районної
військової адміністрації

Заступник голови
Івано-Франківської
районної ради


Олександр ЯРОЩУК


Лідія ЧЕКАЙЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Івано-Франківської
районної військової адміністрації

від _____ 202__ року № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Івано-Франківської
районної ради

від _____ 202__ року № _____

ПОРЯДОК **використання коштів резервного фонду районного** **бюджету**

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає напрями використання коштів резервного фонду районного бюджету і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів резервного фонду районного бюджету та звітуванням про їх використання.

1.2. Резервний фонд районного бюджету формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету.

1.3. Резервний фонд районного бюджету не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду районного бюджету.

1.3⁻¹. Положення пункту 1.3 Порядку не застосовується в умовах воєнного стану та у разі здійснення згідно із законом заходів з часткової мобілізації.

В умовах воєнного стану Івано-Франківська райдержадміністрація може приймати рішення за погодженням з районною радою щодо скорочення видатків і кредитування районного бюджету та їх спрямування до резервного фонду районного бюджету з метою використання на потреби Збройних Сил України, інших військових формувань, правоохоронних та інших органів, залучених до виконання завдань щодо відсічі збройної агресії, забезпечення недоторканості державного кордону та захисту держави.

1.4. Резервний фонд бюджету встановлюється рішенням про районний бюджет загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

1.5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду районного бюджету проводиться за спільним рішенням голови Івано-Франківської районної державної адміністрації та голови Івано-Франківської районної ради.

2. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду **районного бюджету**

2.1. Кошти резервного фонду районного бюджету можуть використовуватися на здійснення:

а) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру;

а¹) заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

б) інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів районного бюджету, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету, тобто на момент затвердження районного бюджету не було визначених підстав для проведення таких заходів.

2.2. До непередбачених заходів, визначених у підпункті "б" пункту 2.1 цього Порядку, не можуть бути віднесені:

обслуговування та погашення боргу органів місцевого самоврядування;

додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у районному бюджеті, крім заходів з питань зміцнення обороноздатності держави;

капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, зокрема пов'язаних з відновленням зруйнованих (пошкоджених) об'єктів під час проведення антитерористичної операції та/або операції Об'єднаних сил із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, а також реконструкцією об'єктів житлового та комунального призначення з високим ступенем готовності для забезпечення житлом військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції та/або операції Об'єднаних сил із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, а також заходах, пов'язаних із забезпеченням правопорядку на державному кордоні, відбиттям збройного нападу на об'єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об'єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою, та сімей загиблих з їх числа;

придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків, пошкоджених під час надзвичайної ситуації;

надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято районною радою.

2.3. За рахунок коштів резервного фонду районного бюджету можуть відшкодуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного

фонду районного бюджету в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

2.3.¹. У разі використання коштів резервного фонду районного бюджету в неповному обсязі на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації техногенного і соціального характеру та заходи з питань зміцнення обороноздатності держави у зв'язку із закінченням бюджетного періоду і за умови обґрунтованої необхідності продовження заходів, наявності планових строків виконання робіт кошти резервного фонду районного бюджету можуть виділятися на здійснення заходів, щодо фінансування яких прийнято рішення у вересні - грудні минулого бюджетного періоду у розмірі, що не перевищує суму, яку повернуто до районного бюджету у зв'язку із закінченням бюджетного періоду.

2.4. Розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету приймається тільки в межах призначення на цю мету у районному бюджеті і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

2.5 Кошти з резервного фонду районного бюджету виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету.

2.6 Кошти із резервного фонду районного бюджету суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

Умови повернення до районного бюджету коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником бюджетних коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

Головний розпорядник бюджетних коштів та розпорядник бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувач в установленому законом порядку несуть відповідальність за несвоєчасне повернення/неповернення коштів відповідно до умов договору.

3. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду бюджету

3.1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду бюджету подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до районної державної адміністрації, районної ради.

3.2. У зверненні зазначається:

напрямок використання коштів резервного фонду районного бюджету;

головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду районного бюджету (у разі необхідності);

обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду районного бюджету, в тому числі на умовах повернення;

підстави для здійснення заходів за рахунок районного бюджету;

інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

3.3. До звернення обов'язково додаються:

розрахунки обсягу коштів з резервного фонду районного бюджету;

перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів;

документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини непроведення страхування);

інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду районного бюджету на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, а також інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду районного бюджету за напрямками, передбаченими у підпункті "а" пункту 2.1. цього Порядку, до звернення також обов'язково додаються:

акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затвержені в установленому порядку;

узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

3.3¹. Заявники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданих матеріалів, розрахунків, обґрунтувань в установленому законом порядку.

3.4. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду районного бюджету на цілі, передбачені у пункті 2.3. цього Порядку, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

3.4¹. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету на цілі, передбачені у пункті 2.3¹ цього Порядку, до звернення додаються документи, передбачені пунктом 3.3 цього Порядку, та документи, що підтверджують здійснення заходів у минулому бюджетному періоді.

3.5. Івано-Франківська райдержадміністрація не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення дає доручення відповідно відділу цивільного захисту, відділу економіки та агропромислового комплексу, відділу інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства, управлінню фінансів райдержадміністрації для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету. До виконання доручення в разі необхідності можуть залучатися інші зацікавлені органи виконавчої влади.

У разі потреби голова райдержадміністрації дає доручення щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення відділу цивільного захисту, відділу економіки та агропромислового комплексу, відділу інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства іншим компетентним установам щодо визначення рівня надзвичайної ситуації з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями та щодо оцінки збитків, завданих сільськогосподарським товаровиробникам, та необхідних для їх відшкодування коштів.

У разі коли термін виконання доручення не вказано, органи, визначені в абзацах першому-другому цього пункту, у десятиденний термін після отримання доручення надсилають зазначені експертні висновки управлінню фінансів райдержадміністрації.

3.6. Управління фінансів Івано-Франківської райдержадміністрації розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду районного бюджету та надсилає їх у тижневий термін відділу цивільного захисту, відділу економіки та агропромислового комплексу, відділу інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства.

3.7. Відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 3.5 цього Порядку, та пропозицій управління фінансів робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду районного бюджету.

3.8. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 2.1-2.4 та 2.6 цього Порядку, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 3.2 і 3.4 цього Порядку, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозиції для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання,

зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це голові райдержадміністрації.

У разі коли загальний обсяг коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету відповідно до прийнятих рішень, досягне обсягу призначення, затвердженого в бюджеті для резервного фонду, управління фінансів райдержадміністрації невідкладно повідомляє про це голові райдержадміністрації.

4. Підготовка та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету

4.1. Управління фінансів райдержадміністрації є відповідальним за підготовку та подання проєктів рішень про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду районного бюджету управління фінансів райдержадміністрації готує відповідний проєкт рішення, в якому повинно бути визначено:

головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду бюджету;

напрямок використання коштів з резервного фонду районного бюджету;

обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду районного бюджету;

умови повернення коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету.

4.2. Відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства погоджують проєкт розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету з управлінням фінансів райдержадміністрації і подають його на розгляд голові райдержадміністрації та голові районної ради.

У виняткових випадках (загроза життю людей, об'єктам економіки та територіям) проєкт розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства подають на розгляд голові райдержадміністрації та голові районної ради на підставі прогнозних розрахунків головного розпорядника бюджетних коштів, якому передбачається виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, з наступним оформленням цього проєкту у двотижневий термін в установленому порядку.

У випадках, зазначених в абзаці другому цього пункту, у відповідному рішенні Кабінету Міністрів України передбачається, що:

розпорядники (одержувачі) коштів резервного фонду районного бюджету можуть передбачати у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг

попередню оплату для здійснення невідкладних (першочергових) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у розмірі до 50 відсотків їх вартості на строк не більше трьох місяців;

Казначейство, його територіальний орган (а у разі відсутності - місцевий фінансовий орган) може здійснювати перерахування коштів з резервного фонду державного бюджету без переліку невідкладних (першочергових) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

Головні розпорядники бюджетних коштів, яким передбачається виділення коштів з резервного фонду державного бюджету, зобов'язані протягом 14 днів з дати перерахування коштів затвердити орієнтовний перелік невідкладних (першочергових) заходів та подати його до Казначейства, його територіального органу (а у разі відсутності - місцевого фінансового органу).

4.3. Голова райдержадміністрації та голова районної ради видають спільне розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету виключно за наявності висновків відділу цивільного захисту, відділу економіки та агропромислового комплексу, відділу інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства та управління фінансів райдержадміністрації.

4.4. У разі потреби голова райдержадміністрації може скоротити термін розгляду звернення, підготовки та прийняття спільного розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету.

5. Виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, ведення обліку та звітності

5.1. Після прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету:

а) головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє управління фінансів райдержадміністрації коди економічної класифікації видатків та кредитування бюджету та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним рішенням;

б) управління фінансів райдержадміністрації під час визначення бюджетної програми з резервного фонду районного бюджету закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напряму використання коштів резервного фонду районного бюджету, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису бюджету.

5.2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

5.3. Управління Державної казначейської служби України, в якому обслуговується головний розпорядник бюджетних коштів після внесення змін до розпису бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при

цьому видатки з резервного фонду районного бюджету провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду районного бюджету переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, або інших заходів, погодженого відділом цивільного захисту, відділом економіки та агропромислового комплексу, відділом інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства і управлінням фінансів райдержадміністрації та копії договору про повернення до відповідного бюджету коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету на умовах повернення, укладеного між головним розпорядником бюджетних коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

5.4. Відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих розпоряджень про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету і щомісяця інформує райдержадміністрацію та районну раду про витрачання коштів резервного фонду районного бюджету.

Управління Державної казначейської служби України, в якому обслуговується головний розпорядник бюджетних коштів щокварталу не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає інформацію управлінню фінансів райдержадміністрації щодо залишків коштів резервного фонду районного бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів та бюджетних програм з резервного фонду районного бюджету, а головні розпорядники бюджетних коштів - пояснення про причини невикористання коштів резервного фонду районного бюджету.

За результатами аналізу фактичних залишків невикористаних коштів резервного фонду районного бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) управління фінансів райдержадміністрації у разі необхідності готує та подає в установленому порядку на розгляд голові райдержадміністрації та голові районної ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів відповідних видатків з резервного фонду районного бюджету.

5.5. Головні розпорядники бюджетних коштів, які використали кошти з резервного фонду районного бюджету, подають управлінню фінансів райдержадміністрації звіт щодо використання коштів у відповідності з переліком робіт або інших заходів, погодженим відповідно до пункту 5.4 цього Порядку, а у разі виділення коштів резервного фонду районного бюджету на умовах повернення - також інформацію про їх повернення до районного бюджету.

5.6. Управління Державної казначейської служби України, в якому обслуговується головний розпорядник бюджетних коштів готує інформацію

(звіт) про використання коштів з резервного фонду районного бюджету і подає управлінню фінансів райдержадміністрації не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним.

5.6¹. Додатково кошти з резервного фонду районного бюджету для продовження робіт (заходів) можуть виділятися лише за умови використання головним розпорядником раніше виділених коштів з резервного фонду районного бюджету та подання звіту про їх цільове використання відділу цивільного захисту, відділу економіки та агропромислового комплексу, відділу інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства та управлінню фінансів райдержадміністрації, крім випадків додаткового виділення коштів з резервного фонду районного бюджету для продовження робіт (заходів), пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру регіонального рівня та їх наслідків.

5.7. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету, здійснюється в установленому законодавством порядку.

У разі виявлення за результатами проведення ревізій фактів нецільового використання коштів резервного фонду районного бюджету та неповернення їх до відповідного бюджету контролюючі органи порушують перед Управлінням Державної казначейської служби України питання про зупинення операцій з коштами резервного фонду районного бюджету та інформують про це головного розпорядника бюджетних коштів, управління фінансів райдержадміністрації, відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства.

На підставі актів ревізій, складених відповідно до законодавства, відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства готує та подає в установленому порядку на розгляд голові райдержадміністрації проект розпорядження щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів обсягу зазначених видатків з резервного фонду районного бюджету на суму коштів, що витрачені не за цільовим призначенням. За неможливості здійснити зазначене зменшення обсягу видатків з резервного фонду районного бюджету відділ цивільного захисту, відділ економіки та агропромислового комплексу, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства повідомляє про це контролюючий орган, який виявив факт нецільового використання коштів. Управління Державної казначейської служби України щомісяця надає інформацію про повернення коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету на умовах повернення, управлінню фінансів райдержадміністрації.

**Начальник управління фінансів
районної державної адміністрації**



Світлана ЧУТЧЕНКО