



# У К Р А Ї Н А

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА РАЙОННА РАДА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІХ сесія 8 демократичного скликання

## Р І Ш Е Н Н Я

від 30 вересня 2021 року № 122/2021

м. Івано-Франківськ

### **Про Програму розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки**

Відповідно до законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про статус депутатів місцевих рад”, “Про державні цільові програми”, Бюджетного кодексу України, враховуючи, що розвиток місцевого самоврядування є одним із пріоритетних напрямів державної політики України, з метою створення належних умов для підвищення ефективності діяльності та здійснення повноважень районної ради, враховуючи рекомендації постійної комісії районної ради з питань законності, регламенту, депутатської діяльності та етики, розвитку місцевого самоврядування та захисту прав людини, районна рада

#### **в и р і ш и л а :**

1. Затвердити Програму розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки (далі – Програма) (додаток 1).
2. Виконавчому апарату районної ради забезпечити організацію виконання Програми.
3. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації при перегляді бюджету на 2021 рік та формуванні проєктів районного бюджету на наступні роки враховувати бюджетні запити районної ради на виділення коштів для реалізації заходів Програми.
4. Встановити, що бюджетні призначення для реалізації заходів Програми на кожний рік передбачаються щорічно при формуванні районного бюджету і затверджуються рішенням районної ради на відповідний бюджетний період.

5. Затвердити Положення про районний конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування (додаток 2).
6. Рекомендувати районній державній адміністрації за умови підготовки проекту програми соціально-економічного та культурного розвитку району на 2022 рік врахувати завдання і заходи Програми розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2022 рік, а також завдання і заходи Програми на 2023-2025 роки при підготовці програм на відповідні бюджетні періоди.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної ради Л. Чекайло і постійну комісію районної ради з питань законності, регламенту, депутатської діяльності та етики, розвитку місцевого самоврядування та захисту прав людини (І. Федоришин).

**Голова районної ради**

**Василь Попович**

**Додаток 1**  
**до рішення районної ради**  
**від 30 вересня 2021 року № 122/2021**  
**“Про Програму розвитку**  
**місцевого самоврядування**  
**в Івано-Франківському районі**  
**на 2021-2025 роки”**

**Програма розвитку місцевого самоврядування**  
**в Івано-Франківському районі**  
**на 2021-2025 роки**

**Замовник Програми:**

**голова районної ради**

**Попович В.Б.**

**Керівник Програми:**

**заступник керівника виконавчого**  
**апарату районної ради**

**Єфімчук Я.В.**

**ПАСПОРТ**  
**Програми розвитку місцевого самоврядування**  
**в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки**

- 1. Ініціатор розробки Програми (замовник):** Івано-Франківська районна рада.
- 2. Розробник Програми:** Івано-Франківська районна рада.
- 3. Термін реалізації Програми:** 2021-2025 роки.
- 4. Етапи фінансування Програми:** щорічно.
- 5. Прогнозні обсяги та джерела фінансування (тис. грн.):**

Джерела фінансування	Обсяг фінансування, тис. грн.	у тому числі за роками				
		2021	2022	2023	2024	2025
Районний бюджет	2200,0	200,0	500,0	500,0	500,0	500,0
Місцеві бюджети	-	-	-	-	-	-
Інші залучені відповідно до законодавства кошти	-	-	-	-	-	-
<b>Всього</b>	<b>2200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>

**6. Очікувані результати виконання Програми:**

- сприяння формуванню самодостатніх і економічно незалежних територіальних громад;
- ефективне здійснення депутатами районної ради своїх повноважень;
- організація обміну досвідом діяльності органів місцевого самоврядування щодо вирішення проблем соціально-економічного та культурного розвитку територій;
- надання консультативно-методичної і практичної допомоги органам місцевого самоврядування;
- пошук і налагодження взаємодії та співпраці з органами місцевого самоврядування іноземних держав, їх асоціаціями, міжнародними організаціями та фондами з питань розвитку місцевого самоврядування;
- зміцнення матеріально-фінансової основи місцевого самоврядування.

**7. Термін проведення звітності:** щорічно.

**Замовник Програми:**

**голова районної ради**

**Попович В.Б.**

**Керівник Програми:**

**заступник керівника  
виконавчого апарату  
районної ради**

**Єфімчук Я.В.**

# **Програма розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки**

## **Загальна частина**

Враховуючи, що органи місцевого самоврядування є однією з головних основ розвитку демократії в Україні, актуальним є прийняття районної цільової програми з метою створення належних умов для реалізації територіальними громадами та органами місцевого самоврядування прав і повноважень, визначених Конституцією та законами України.

Програма розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” і спрямована на забезпечення подальшого розвитку місцевого самоврядування в районі, зміцнення його організаційних, правових, матеріально-фінансових та інформаційних засад.

## **Мета Програми**

Метою Програми є:

- зміцнення засад громадянського суспільства, розвиток демократії;
- створення належних умов роботи для органів місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі;
- удосконалення правових засад місцевого самоврядування;
- зміцнення матеріально-фінансової основи місцевого самоврядування;
- поліпшення умов для забезпечення життєдіяльності населення району на належному рівні;
- розвиток ініціативи населення у вирішенні питань місцевого значення.

## **Основні завдання Програми**

Основними завданнями Програми є:

- сприяння формуванню самодостатніх і економічно незалежних територіальних громад;
- удосконалення механізмів управління об'єктами комунальної власності та спільної власності територіальних громад;
- надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування;
- підвищення професійного рівня посадових осіб районної ради;
- здійснення просвітницької діяльності з питань розвитку місцевого самоврядування в Україні та вирішення проблем у цій сфері;
- поліпшення взаємодії асоціацій та інших об'єднань органів місцевого самоврядування з органами виконавчої влади;
- проведення районного конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування;
- створення належних умов для реалізації територіальними громадами та органами місцевого самоврядування прав і повноважень, визначених Конституцією та законами України;

- залучення громадських організацій, наукових установ, вчених, жителів району до процесів розвитку місцевого самоврядування в Україні;
- вивчення, аналіз, узагальнення і впровадження кращого вітчизняного та міжнародного досвіду у сфері розвитку місцевого самоврядування.

### **Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування заходів Програми розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки буде здійснюватися за рахунок коштів районного та місцевих бюджетів, інших коштів, не заборонених чинним законодавством.

Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми на кожен рік передбачаються щорічно при формуванні районного бюджету і затверджуються рішенням районної ради про районний бюджет на відповідний бюджетний період.

Контроль за ефективним використанням коштів здійснюється відповідно до законодавства.

### **Очікувані результати виконання Програми**

Виконання заходів Програми дозволить досягти:

- створення прозорої системи у прийнятті управлінських рішень районною радою, підвищення рівня довіри до органів місцевого самоврядування;
- впровадження інноваційних підходів до вирішення питань розвитку територій з боку органів місцевого самоврядування;
- розповсюдження позитивного досвіду діяльності органів місцевого самоврядування, спрямованого на поступовий комплексний соціально-економічний розвиток місцевих громад;
- впровадження проектів, направлених на вирішення найбільш актуальних проблем територіальних громад Івано-Франківського району;
- підвищення якості надання послуг населенню відповідних територій, поліпшення стану навколишнього природного середовища, збереження культурних традицій місцевих громад.

Додаток 2  
до рішення районної ради  
від 30 вересня 2021 року № 122/2021  
“Про Програму розвитку  
місцевого самоврядування  
в Івано-Франківському районі на  
2021-2025 роки”

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про районний конкурс проєктів та програм**  
**розвитку місцевого самоврядування**

**Загальні питання**

1. Цим Положенням регулюється процедура проведення районного конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування (далі – Конкурс), розроблених органами місцевого самоврядування.
2. Метою Конкурсу є відбір проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування (далі – проєкти та програми), які фінансуються за рахунок коштів районного бюджету (дольова участь), а також інших джерел, не заборонених законодавством, і спрямовані на розв’язання актуальних проблем розвитку місцевого самоврядування та поширення позитивного досвіду, набутого у процесі їх реалізації.
3. Учасниками Конкурсу є органи місцевого самоврядування, які у встановленому порядку зареєстрували проєкт або програму розвитку відповідної адміністративно-територіальної одиниці, попередньо затверджені рішенням відповідної ради.
4. Основні завдання Конкурсу:
  - поглиблення співпраці органів місцевого самоврядування, суб’єктів підприємницької діяльності та громадських організацій у розробці і реалізації проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування;
  - створення фонду підтримки перспективних проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування;
  - узагальнення та поширення досвіду роботи, спрямованої на розв’язання проблем розвитку місцевого самоврядування;
  - удосконалення інформаційної політики з питань розвитку місцевого самоврядування;
  - відбір проєктів та програм з метою надання фінансової підтримки для розвитку місцевого самоврядування за рахунок коштів районного бюджету.
5. Основними напрямками, за якими розробляються проєкти та програми, є:
  - 1) організація ефективної системи надання послуг населенню;
  - 2) розвиток ефективних механізмів управління;
  - 3) удосконалення процедури прийняття рішень органами місцевого самоврядування;
  - 4) розробка та реалізація інвестиційної політики місцевого самоврядування;

- 5) реформування системи житлово-комунального господарства;
- 6) розвиток мережі громадського транспорту;
- 7) удосконалення системи планування, забудови і благоустрою населених пунктів;
- 8) удосконалення механізмів організації громадського порядку, охорони довкілля;
- 9) розвиток туристичної діяльності та курортної справи;
- 10) впровадження механізмів ефективного використання фінансових, земельних, майнових та інших ресурсів;
- 11) розробка та реалізація проєктів енерго- та ресурсозбереження, у тому числі у житлово-комунальній сфері;
- 12) модернізація інженерної інфраструктури;
- 13) підвищення безпеки життя, зменшення ризику виникнення природних і техногенних катастроф на території адміністративно-територіальної одиниці;
- 14) реформування системи охорони здоров'я, освіти та соціального забезпечення;
- 15) освітнє, наукове та інформаційне забезпечення розвитку місцевого самоврядування.

### **Організаційне забезпечення Конкурсу**

1. Для організації Конкурсу утворюються рада Конкурсу, дирекція Конкурсу та експертна комісія Конкурсу. Керівництво та персональний склад ради Конкурсу затверджується рішенням районної ради. Керівництво та персональний склад дирекції та експертної комісії Конкурсу затверджуються розпорядженням голови районної ради.
2. Рада Конкурсу є вищим органом, який здійснює загальне керівництво щодо організації та проведення Конкурсу. Головою ради Конкурсу є заступник керівника виконавчого апарату районної ради.
3. Формою роботи ради Конкурсу є засідання, яке проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови ради Конкурсу. Засідання ради Конкурсу є правомочним, якщо на ньому присутні більше як половина її членів. До складу ради Конкурсу можуть входити депутати районної ради (за згодою), представники органів місцевого самоврядування, їх об'єднань, громадських організацій (за згодою), незалежні експерти та науковці.
4. Голова ради, заступник голови ради та члени ради Конкурсу здійснюють свої повноваження на громадських засадах. Голова ради Конкурсу має право вносити голові районної ради пропозиції щодо внесення у разі потреби змін до складу ради та експертної комісії Конкурсу.
5. Рада Конкурсу:
  - 1) оприлюднює рішення про оголошення Конкурсу;
  - 2) затверджує форму заяви на участь у Конкурсі;
  - 3) затверджує порядок реєстрації проєктів та програм, вимоги до них та порядок їх оцінки;
  - 4) визначає обсяги співфінансування проєктів (програм), фінансування заходів у рамках організації та проведення Конкурсу у межах коштів,



передбачених в районному бюджеті, а також з інших джерел, не заборонених законодавством;

- 5) здійснює контроль за діяльністю експертної комісії Конкурсу;
- 6) розглядає питання, пов'язані з реєстрацією учасників Конкурсу;
- 7) схвалює пропозиції щодо визначення переможців Конкурсу та подає на затвердження голові районної ради;
- 8) затверджує типову угоду між радою Конкурсу та органом місцевого самоврядування – переможцем Конкурсу щодо реалізації проєктів та програм;
- 8) надає консультаційну та організаційну підтримку дирекції та експертній комісії Конкурсу з питань його проведення.

6. Рішення ради Конкурсу вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість її членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

7. Дирекція Конкурсу є виконавчим органом ради Конкурсу. Функції дирекції Конкурсу виконуються виконавчим апаратом районної ради. Очолює дирекцію Конкурсу керуючий справами виконавчого апарату районної ради. Для здійснення своїх повноважень дирекція Конкурсу може залучати представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та їх об'єднань, громадських організацій, незалежних експертів, науковців.

8. Дирекція Конкурсу:

- забезпечує підготовку і проведення Конкурсу;
- формує, погоджує з радою Конкурсу та надає на затвердження голові районної ради пропозиції щодо персонального складу експертної комісії Конкурсу;
- подає на погодження ради Конкурсу пропозиції щодо кошторису витрат на здійснення відповідних заходів;
- подає на розгляд ради Конкурсу пропозиції щодо визначення обсягів фінансування на кожний бюджетний період;
- проводить реєстрацію заяв та інших необхідних документів, здійснює перевірку проєктів та програм на відповідність вимогам Конкурсу та подальшу реєстрацію його учасників;
- надає методичні рекомендації, консультації щодо організації, умов та порядку проведення Конкурсу;
- забезпечує публікацію на офіційному сайті районної ради форми заяви на участь у Конкурсі, вимог до розроблення проєктів та програм, додаткових коментарів тощо;
- узагальнює висновки експертної комісії щодо проєктів і програм учасників Конкурсу та подає їх на розгляд ради Конкурсу;
- здійснює моніторинг реалізації проєктів та програм;
- аналізує соціально-економічні наслідки реалізації проєктів та виконання програм за звітами, що подаються переможцями Конкурсу, щорічно інформує про результати керівництво районної ради, раду Конкурсу і вносить пропозиції щодо подальшого фінансування проєктів та програм;

- у разі потреби надає голові районної ради узгоджені з радою Конкурсу пропозиції щодо змін у персональному складі експертної комісії.
9. Експертна комісія Конкурсу є консультативно-дорадчим органом ради, що утворюється з метою забезпечення кваліфікованої та об'єктивної експертизи проєктів та програм учасників Конкурсу.
10. Експертна комісія:
- бере участь у розробленні умов Конкурсу, зокрема у формуванні вимог до змісту проєктів та програм, порядку їх оцінки;
  - проводить експертизу проєктів та програм відповідно до порядку, затвердженого радою Конкурсу;
  - готує висновки щодо проєктів та програм і здійснює їх оцінку в порядку, затвердженому радою Конкурсу.

### **Фонд Конкурсу**

1. Фонд Конкурсу формується за рахунок коштів районного бюджету, передбачених на фінансування заходів Програми розвитку місцевого самоврядування в Івано-Франківському районі на 2021-2025 роки у відповідному бюджетному періоді, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.
2. Видатки районного бюджету на проведення заходів з реалізації проєктів (програм) переможців Конкурсу здійснюються згідно з рішенням районної ради про районний бюджет (із змінами) з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України.

### **Процедура Конкурсу**

1. Рішення про оголошення щорічного Конкурсу приймається радою Конкурсу. Офіційне повідомлення про проведення Конкурсу та умови його проведення публікуються в засобах масової інформації із зазначенням кінцевого строку подання заяв на участь у ньому.
2. Розробка проєктів та програм, що подаються на Конкурс, здійснюється органами місцевого самоврядування, які мають право залучати незалежні громадські, наукові, консультативні організації, у тому числі міжнародні або іноземні.
3. У процесі підготовки проєктів та програм їх розробники мають право звертатися у разі потреби до дирекції Конкурсу для одержання додаткової інформації. Відповідь надається дирекцією Конкурсу протягом п'яти робочих днів після одержання запиту. За необхідності дирекція Конкурсу може організувати навчальний семінар з питань розробки проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування.
4. Реєстрація проєктів та програм, що беруть участь у Конкурсі, здійснюється у порядку, затвердженому радою Конкурсу.
5. Дирекція Конкурсу розпочинає приймання заяв на участь у Конкурсі з дня опублікування офіційного повідомлення.
6. Дирекція Конкурсу реєструє заяви і надані документи в електронному журналі реєстрації проєктів (програм), поданих на районний конкурс

проектів та програм розвитку місцевого самоврядування. Після здійснення реєстрації дирекція Конкурсу розглядає надані заяви і документи на участь у Конкурсі щодо їх відповідності вимогам Конкурсу або надає відмову у разі їх невідповідності.

7. Підставою для відмови у реєстрації претендента як учасника Конкурсу є:
  - невідповідність претендента вимогам пункту 3 розділу “Загальні питання” цього Положення;
  - невідповідність змісту проектів та програм основним напрямом, умовам проведення Конкурсу, вимогам щодо їх розроблення;
  - наявність інших обставин, визначених у тексті оголошення про Конкурс.

Відмова у реєстрації може бути оскаржена до ради Конкурсу протягом трьох робочих днів після її одержання.

8. Дирекцією Конкурсу протягом трьох робочих днів після завершення терміну реєстрації проекти та програми учасників Конкурсу передаються на розгляд експертної комісії для проведення експертизи та оцінки.
9. Експертна комісія Конкурсу проводить експертизу проектів та програм протягом травня поточного року.
10. Результати проведеної експертизи разом з протоколом підсумкового засідання експертної комісії та рецензіями на кожний окремий проект (програму) передаються протягом трьох робочих днів раді Конкурсу.
11. На підставі висновків експертної комісії рада Конкурсу схвалює пропозиції щодо визначення переможців Конкурсу та подає їх на затвердження голові районної ради.
12. Голова районної ради видає розпорядження щодо визначення переможців Конкурсу та обсяги фінансування.
13. Протягом п'яти робочих днів після прийняття відповідного розпорядження голови районної ради дирекція Конкурсу на сайті районної ради оприлюднює інформацію про результати Конкурсу.

### **Процедура реалізації проектів (програм)**

1. Сільські, селищні та міські ради – переможці Конкурсу при формуванні та затвердженні бюджетів повинні передбачити співфінансування проекту (програми) із вказанням назви і суми співфінансування, в обсягах, не менших, ніж передбачено проектом (програмою). Крім цього, переможцям Конкурсу необхідно звернутись до партнерів проекту (програми) щодо передбачення ними у відповідних бюджетах співфінансування в обсягах, не менших, ніж передбачено проектом (програмою). Підтверджуючими документами місцевих рад є засвідчені в установленому порядку копії рішень про місцеві бюджети, а для інших партнерів – гарантійні листи щодо виділення коштів у обсягах, не менших, ніж передбачено проектом (програмою). У разі неможливості партнерів проекту (програми) виконати свої зобов'язання їх бере на себе місцева рада – переможець Конкурсу.

2. З переможцем Конкурсу укладається угода щодо реалізації проєкту (програми) між ним та радою Конкурсу. Угода підписується після надання раді Конкурсу засвідчених копій рішень органів місцевого самоврядування про передбачення коштів у місцевому бюджеті на реалізацію проєкту та гарантійних листів від партнерів. У разі неподання чи непередбачення коштів у місцевому бюджеті до 01 липня проєкт (програма) вважається таким, що не може бути реалізований. У такому випадку рада Конкурсу визначає інших переможців Конкурсу та подає їх на затвердження голові районної ради.
3. Фінансування проєктів (програм) – переможців Конкурсу здійснюється у терміни відповідно до заходів проєкту (програми).
4. Після реалізації всіх заходів проєкту (програми), здійснення оплати всіх видатків місцева рада-переможець Конкурсу подає раді Конкурсу звіт про виконання заходів проєкту (програми) за формою, що передбачена угодою щодо реалізації проєкту (програми). У разі неподання звіту у встановлені угодою терміни проєкт (програма) вважається не виконаним. У разі неможливості реалізувати проєкт (програму) чи він вважається не виконаним місцева рада-переможець Конкурсу не може брати участь у наступному Конкурсі.

**Додаток  
до Програми розвитку  
місцевого самоврядування  
в Івано-Франківському районі  
на 2021-2025 роки**

**ПЕРЕЛІК  
заходів, обсяги та джерела фінансування Програми**

<b>№ з/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Виконавець</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Джерела фінансування</b>	<b>Обсяги фінансування</b>
1.	Оголошення районного конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування	Рада Конкурсу	до 01 квітня щорічно	–	–
2.	Подання проєктів (програм)	Місцеві ради району	до 01 травня щорічно		
3.	Проведення експертизи проєктів та програм	Експертна комісія Конкурсу	до 01 червня щорічно		
4.	Визначення переможців Конкурсу	Рада Конкурсу, голова районної ради	До 15 червня щорічно	Районний, місцевий бюджети, інші залучені кошти	В межах кошторисних призначень
5.	Реалізація проєктів та програм, які визнані переможцями	Місцеві ради району	До 01 грудня щорічно	Районний, місцевий бюджети, інші залучені кошти	В межах кошторисних призначень

6.	Проведення тематичних зустрічей, науково-практичних конференцій, семінарів, “круглих столів”, прес-конференцій, обмін досвідом за участю представників органів місцевого самоврядування тощо	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
7.	Сприяння здійсненню взаємозв'язків районної ради з місцевими радами району, надання методичної та консультативно-дорадчої допомоги сільським, селищним, міським головам, депутатам місцевих рад, посадовим особам місцевого самоврядування з актуальних питань розвитку місцевого самоврядування	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
8.	Придбання, модернізація, оновлення та ремонт комп'ютерного комплексу для проведення семінарів та презентацій за участю депутатів місцевих рад, посадових осіб місцевого самоврядування району	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
9.	Сприяння виданню науково-пізнавальної, історико-краєзнавчої, культурно-просвітницької, поетичної, рекламної та презентаційної літератури	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень

10.	Відзначення пам'ятних дат, Днів селищ, сіл, міст, ювілейних дат	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
11.	Представницькі витрати районної ради	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
12.	Виготовлення офіційної символіки району (в тому числі проведення конкурсу, винагороди переможцям), придбання (виготовлення) сувенірної продукції	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
13.	Підтримка народних аматорських колективів району в популяризації української культури, майстрів народно-ужиткового мистецтва	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
14.	Відзначення кращих людей району та обдарованої, творчої учнівської молоді	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
15.	Висвітлення діяльності району в засобах масової інформації	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
16.	Забезпечення участі депутатів районної ради в спортивних змаганнях	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень

17.	Забезпечення участі депутатів районної ради та голів територіальних громад у виїзних нарадах	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
18.	Виготовлення технічної та іншої, визначеної законодавством, документації на об'єкти нерухомості, які знаходяться у спільній комунальній власності територіальних громад району, необхідної для здійснення державної реєстрації	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
19.	Проведення незалежної оцінки об'єктів спільної комунальної власності територіальних громад району і рецензування	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
20.	Членські внески до Української Асоціації районних та обласних рад	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень
21.	Підвищення професійного рівня посадових осіб районної ради	Районна рада	Протягом року	Районний бюджет	В межах кошторисних призначень